

Районный отдел образования администрации Кимрского района

от 31.08.2017 года

**ПРИКАЗ
г. Кимры**

№ 50

«Об утверждении положения о порядке учета детей, проживающих на территории МО «Кимрский район Тверской области и подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о порядке учета детей, проживающих на территории МО «Кимрский район Тверской области и подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования.(приложение1)
2. Главному специалисту Районного отдела образования администрации Кимрского района, Бойковой И.В.обеспечить координацию и сопровождение мероприятий в соответствии с положением.

Начальник



И.Е. Ефремова

Положение
о порядке учета детей, проживающих на территории МО «Кимрский
район Тверской области» и подлежащих обучению
в образовательных организациях, реализующих образовательные
программы дошкольного, начального общего, основного общего
и среднего общего образования

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке учета детей, проживающих на территории МО «Кимрский район Тверской области» и подлежащих обучению в образовательных организациях (далее – ОО), реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение), разработано в целях:

- осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – учет детей);
- реализации конституционных прав граждан на образование;
- обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях
- создания необходимых условий для эффективного функционирования и развития системы общего среднего образования, в том числе путем рационального планирования сети образовательных организаций и создания системы повышения профессионального мастерства педагогических кадров;
- создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;
- создания необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- планирования контингента учащихся, подлежащих приёму в первый класс общеобразовательных организаций;
- выявления не обучающихся детей и принятия мер к их обучению.

1.2. Положение определяет порядок взаимодействия отдела образования администрации Кимрского района (далее – отдел образования) с организациями, участвующими в проведении учета детей.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях в части установления административной ответственности за нарушение законодательства Российской Федерации в области образования.

1.4. В целях обеспечения конституционного права граждан на образование ежегодному обязательному персональному учету подлежат дети, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Кимрского района независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и социального положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств:

- по образовательным программам дошкольного образования в возрасте до поступления в школу;
- по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет.

1.5. Выявление и учет детей, не получающих дошкольного и общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Организационную работу с образовательными учреждениями и органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по учету детей осуществляет отдел образования.

1.7. Учет детей осуществляется во взаимодействии отдела образования:

- с образовательными организациями,
- городским и сельскими поселениями Кимрского района (далее – поселения),
- учреждениями здравоохранения,
- территориальным отделом социальной защиты населения (далее – ТОСЗН)
- Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Кимрского района (далее – КДН и ЗП),
- Подразделением по делам несовершеннолетних при ОВД по г. Кимры и Кимрскому району (далее – ПДН),
- Зональной психолого-медико-педагогической комиссией (далее – ПМПК),

-участковыми инспекторами ОВД.

1.8. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, определённом настоящим Положением.

II. Формирование учетных данных

2.1. Учёт детей в Кимрском районе производится путем создания и ведения базы данных, формируемой ОО, и сконцентрированной в базу в отделе образования.

2.2. При формировании базы данных о детях, подлежащих обучению, используется информация, непосредственно получаемая в установленном порядке от:

муниципальных ОО, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
государственного учреждения здравоохранения;
администратий поселений;

КДН и ЗП;

ПДН;

ПМПК;

граждан, проживающих на территории Кимрского района.

2.3. Источниками формирования базы данных служат:

2.3.1. Данные ОО о детях:

- вне зависимости от места их проживания;
- не получающих образование по состоянию здоровья и проживающих на территории Кимрского района;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;
- проживающих в микрорайоне школы и обучающихся в других образовательных учреждениях.

2.3.2. Данные ОО о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году.

2.3.3. Данные поселений о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев и не посещающих образовательные учреждения (по запросу ОО), а также незамедлительные данные в течение учебного года о детях, прибывших в населенные пункты после начала учебного года и подлежащих обучению на уровне общего среднего образования (в соответствующие органы).

2.3.4. Данные участковых педиатров и врачей общей практики сельских поселений о детском населении (по запросу ОО).

2.3.5. Сведения о детях, полученные от участковых уполномоченных органов внутренних дел в результате отработки жилого сектора поселений, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

III. Организация работы по учету детей

3.1. Отдел образования:

3.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей в ОО района.

3.1.2. Устанавливает при необходимости формы баз данных, используемых при организации учета детей.

3.1.3. Запрашивает от ОО сведения о численности детей, подлежащих приему в ОО; о детях, не получающих общего образования; о детях, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия; о детях, принимаемых в ОО или выбывающих из него в течение учебного года и за летний период.

3.1.4. Анализирует данную информацию, формирует базу данных о детях на уровне района.

3.1.5. Ведёт учёт детей, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, не посещающих дошкольную организацию, и информацию о поступлении их выпускников в общеобразовательные организации района.

3.1.6. Использует сводную информацию для уточнения комплектования ОО на начало учебного года.

3.1.7. Принимает от организаций и граждан, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения, сведения о детях, не получающих общего образования, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия.

3.1.8. Обеспечивает участие своих представителей в посещении семей, в которых имеются не обучающиеся дети при необходимости.

3.1.9. Осуществляет контроль деятельности ОО по сбору данных о детях в возрасте до 18 лет, подлежащих обучению, о детях, не получающих образования в нарушение закона; за организацией присмотра и ухода, воспитания и обучения детей; за ведением документации по учёту и движению учащихся и воспитанников.

3.1.10. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в ОО; совместно с КДН и ЗП, ОО, ПМПК, родителями (законными представителями) - по трудоустройству или продолжению обучения в другом ОО учащихся, исключённых или отчисленных из общеобразовательных организаций.

3.2. Образовательные организации:

3.2.1. Организуют работу по учету детей дошкольного возраста и школьного от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обучению, проживающих в микрорайоне ОО, взаимодействуя при этом с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.2.2. Организуют и осуществляют ежегодный текущий учет учащихся, вне зависимости от места их проживания; общие сведения о контингенте оформляются по состоянию на 5 сентября (Статистические отчёты Форма – ОО – 1).

3.2.3. Осуществляют систематический контроль посещения занятий, ведут индивидуальную профилактическую работу с учащимися, имеющими

проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации, склонными к бродяжничеству.

3.2.4. Выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия (более 30% от количества учебных часов); принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

3.2.5. Информируют ежемесячно отдел образования, КДН и ЗП о детях, прекративших обучение, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия.

3.2.6. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

3.2.7. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и созданию условий для обучения своих детей:

- незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями), в случае необходимости посещают семьи, проживающие на территории микрорайона, в которых имеются не обучающиеся дети, в целях привлечения данных детей к обучению;
- информируют об этом КДН и ЗП для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- информируют отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения указанных детей.

3.2.8. В случае исключения учащегося незамедлительно информируют отдел образования.

3.2.9. При переходе учащегося или воспитанника в другую ОО выдают личное дело по установленному образцу заявления родителей (законных представителей).

3.2.10. Ведут документацию по учёту движения (включая вопросы приёма, перевода, выбытия, исключения).

3.3. На основании имеющейся информации о детях, не получающих общего образования по каким-либо причинам, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Старицкого района совместно с заинтересованными лицами принимаются необходимые меры в соответствии с действующим законодательством.

IV. Ответственность

4.1. Отдел образования несёт ответственность за реализацию права граждан на получение общедоступного и бесплатного в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.2. Образовательные организации:

- несут в установленном законодательством порядке ответственность за нарушение или незаконное ограничение права на образование, выразившиеся

в нарушении или ограничении права на получение общедоступного и бесплатного образования, незаконный отказ в приёме в ОО, либо отчисление (исключение) из него;

- несут ответственность за своевременность и достоверность предоставляемой информации.

V. Делопроизводство.

5.1. Отдел образования:

5.1.1. Формирует статистическую информацию о количестве ОО и обучающихся (форма № ОО-1, форма № ОО-2, № 1-НД)

5.2. Образовательные организации оформляют следующую документацию по движению обучающихся:

5.2.1. Статистические отчёты (форма № ОО-1)

5.2.2. Журнал регистрации заявлений о приёме в 1-ый и 10-ый классы

5.2.3. Приказы по движению обучающихся

5.2.4. Алфавитную книгу

5.2.5. Личные дела обучающихся

5.2.6. Классные журналы

5.2.7. План комплектования на 3 года